

Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»
Кафедра прикладної економіки та підприємництва

СИЛАБУС

«ТЕХНОЛОГІЯ СТВОРЕННЯ ОБ'ЄДНАНИХ ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД»

<i>Освітній ступінь</i>	<i>Спеціальність</i>	<i>Навчальні групи</i>	<i>Курс та семестр</i>
магістр	281 Публічне управління та адміністрування	281м	1 курс 2 семестр
<i>Статус навчальної дисципліни</i>	<i>Кількість кредитів</i>	<i>Форма навчання</i>	<i>Форма контролю</i>
фахова дисципліна за спеціальністю	5 кредитів ECTS (150 годин)	денна	екзамен

Вагонова Олександра Григорівна
професор кафедри прикладної економіки та підприємництва
доктор економічних наук, професор

Дніпро
2020

ЗМІСТ

1. Мета та результати вивчення дисципліни.....	3
2. Навчальний контент тем дисципліни.....	4
3. Календарно-тематичний план.....	7
4. Інформаційні джерела.....	10
5. Оцінювання успішності навчання.....	11
6. Питання для підсумкового контролю.....	16

1. МЕТА ТА РЕЗУЛЬТАТИ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Метою вивчення навчальної дисципліни є оволодіння студентами теоретичними знаннями з питань публічного врядування щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні об'єктами публічної сфери; набуття вмінь та формування компетентностей, необхідних для створення об'єднаної територіальної громади.

Компетенції за освітньою програмою:

– вміння розробляти алгоритм створення об'єднаних територіальних громад та вирішувати супутні конфліктні ситуації

Нормативний зміст, сформульований у термінах результатів навчання:

– уміти організувати діяльність органів місцевого самоврядування та місцевих органів виконавчої влади.

Результати вивчення навчальної дисципліни «Технологія створення об'єднаних територіальних громад» згідно з вимогами освітньої програми

знати:

1) на понятійному рівні:

- категоріальну сутність об'єднаної територіальної громади, етапи та алгоритм її створення, формування і розвитку, ідеологічне підґрунтя;
- політико-правові основи взаємодії держави і громадянського суспільства;
- організаційні засади публічного адміністрування;
- сутність публічної політики, лідерства та демократії;
- адміністративне управління на муніципальному рівні, функції та економічні засади публічного управління та адміністрування;
- концептуальні засади реформування публічного управління в Україні;

2) на фундаментальному рівні:

- методологічну основу і предметну сферу створення та організації об'єднаної територіальної громади;
- структурні складові алгоритму створення ОТГ;
- цілі, функції, принципи, методи і механізм організації та управління ОТГ;

3) на практично-творчому рівні:

- методика вирішення практичних завдань щодо ініціювання створення, визначення етапів, умов та факторів впливу, оцінювання діяльності територіальної громади в сфері публічного управління та адміністрування.

вміти:

1) на репродуктивному рівні:

- відтворювати основні поняття та організаційні конструкції публічного управління та адміністрування, вирішувати тести та виконувати індивідуальні завдання;

2) на алгоритмічному рівні:

- застосовувати загальні та спеціальні алгоритми аналізу і оцінювання діяльності в сфері публічного управління та адміністрування;

3) на евристичному рівні:

- аналізувати положення та інститути публічного управління та адміністрування;

4) на творчому рівні:

- вичерпно, логічно і творчо викладати інформацію в усній і письмовій формі, ґрунтовно висловлюватись та дискутувати, використовуючи набуті знання з технології створення ОТГ.

2. НАВЧАЛЬНИЙ КОНТЕНТ ТЕМ ДИСЦИПЛІНИ

Тема «Вступ до курсу. Визначення та сутність об'єднаних територіальних громад (ОТГ)»

Актуальність дисципліни.

Формування ефективного місцевого самоврядування та територіальної організації влади для створення і підтримки повноцінного життєвого середовища для громадян, надання високоякісних та доступних публічних послуг, становлення інститутів прямого народовладдя, узгодження інтересів держави та територіальних громад.

Завдання курсу. Мета курсу.

Основні поняття курсу. Місцеве самоврядування в Україні. Територіальна громада. Спроможна територіальна громада. Адміністративно-територіальна одиниця. Місцевий референдум. Загальні збори. Представницький орган місцевого самоврядування. Районні та обласні ради. Виконавчі органи рад. Органи самоорганізації населення.

Причини реформи децентралізації та створення ОТГ. Напрямки концепції реформування місцевого самоврядування. Історія виникнення ОТГ. Основні теоретичні засади діяльності ОТГ.

Тема «Зарубіжний досвід місцевого самоврядування»

Огляд розвитку громадянської участі в країнах Європи: Польща, Франція, Германія. Самоорганізація населення: британський досвід.

На основі зарубіжного досвіду узагальнення позитивних та негативних сторін здійснення децентралізації, аналіз шляхів адміністрування впровадження реформи з державної децентралізації в Україні.

Територіальне громадське самоврядування в Росії. Участь громадськості у місцевому самоврядуванні: досвід Грузії.

Місцеве самоврядування в країнах Скандинавії та Балтії.

Тема «Методи та методика формування ОТГ»

Методи формування ОТГ та їх характерні риси. Порівняльна характеристика, їх переваги та недоліки. Системний, проектний та програмно-цільовий підхід.

Розгляд підходів до формування проектно орієнтованого управління формування розвитку ОТГ через створення регіонального проектного офісу.

Етапи формування ОТГ: етапи процесу об'єднання і визначення часових рамок даних етапів.

Тема «Алгоритм формування спроможної територіальної громади»

Розроблення перспективного плану ОДА: основні організаційні заходи розроблення та схвалення перспективного плану формування спроможних територіальних громад; фактори, що враховуються під час формування

спроможних територіальних громад; вплив перспективного плану на добровільне об'єднання громад; залучення до розробки перспективних планів представників місцевих громад.

Ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад (ОТГ). Послідовність формування спроможних територіальних громад: етапи, терміни, основні заходи.

Алгоритм дій сільських, селищних, міських голів, яким надіслано пропозиції щодо об'єднання.

Прийняття та затвердження рішення щодо добровільного об'єднання територіальних громад.

Утворення об'єднаної територіальної громади.

Тема «Методика утворення складових ОТГ»

Формування раціональної організаційно-економічної структури управління ОТГ. Характеристика складових організаційно-економічної структури управління ОТГ, основні завдання та напрями підвищення ефективності організації управління ОТГ.

Формування ОМС ОТГ: дії, що передують сесії ТВК щодо рішення про підсумки додаткових виборів; питання першого пленарного засідання першої сесії ради ОТГ; питання, які треба вирішити до завершення бюджетного року (до 31.12.2019).

Підготовка і проведення «першої» сесії ради ОТГ; набуття повноважень депутатів, обраних на додаткових виборах; затвердження структури виконавчих органів ради ОТГ; реорганізація рад, що увійшли до ОТГ.

Створення та організація роботи ЦНАП.

Тема «Моделі управління ОТГ»

Сучасний стан реформи місцевого самоврядування та адміністративно-територіального устрою в Україні: характеристика, перспективи та заходи.

Аналіз основних факторів впливу на систему управління об'єднаної територіальної громади: методологія, строки проведення, комунікаційна складова.

Основні вимоги до моделі управління об'єднаною територіальною громадою; переваги та ризики бюджетної децентралізації. Види моделей управління ОТГ.

Тема «Особливості об'єднання територіальних громад в Україні»

Структура управління об'єднаною територіальною громадою.

Фінансові та податкові умови існування об'єднаних територіальних громад. Структура видатків об'єднаної територіальної громади.

Засади та принципи добровільного об'єднання територіальних громад.
Порядок добровільного об'єднання територіальних громад.

Тема «Розроблення та схвалення перспективного плану формування спроможних територіальних громад»

Перспективний план формування територій громад.
Принципи визначення нових центрів ОТГ та зони їхнього впливу.
Принципи визначення зони доступності нових центрів.
Визначення меж нової територіальної громади. Вимоги до меж.

Тема «Ресурсне забезпечення ОТГ»

Організаційне забезпечення: планування розвитку територій об'єднаної територіальної громади; управління земельними ресурсами в умовах реформи місцевого самоврядування; ринковий, інвестиційний та бюджетний потенціали земельних ресурсів територіальної громади.

Джерела фінансових ресурсів ОТГ. Бюджетні, інвестиційні, грантові, кредитні механізми фінансування проектів місцевого соціально-економічного розвитку.

Майнове забезпечення. Соціально-економічна сутність територіального маркетингу та розробка елементів його комплексу. Основні елементи, практика використання маркетингового механізму об'єднаними територіальними громадами та його інформаційне забезпечення.

Державна фінансова підтримка добровільного об'єднання територіальних громад.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

Тема/ тематичний блок	Література	Вид заняття / кількість годин		Метод навчання	Метод оцінювання	Кількість балів	Термін виконання
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Тема «Вступ до курсу. Визначення та сутність об'єднаних територіальних громад (ОТГ)»	[1-10]	л/з	4	Метод евристичних питань	Усний (усне опитування)	20	Січень 2020
		п/з	2	Метод діалогового спілкування	Усний (усне опитування)		
		сам. роб.	10	Метод занурення	Усний (усне опитування)		
		інд. завд.		Метод конкретної ситуації	Усний (усне опитування)		
2. Зарубіжний досвід місцевого самоврядування	[1, 3]	л/з	6	Метод евристичних питань	Усний (усне опитування)		Лютий 2020
		п/з	6	Метод діалогового спілкування	Усний (усне опитування)		
		сам. роб.	10	Метод занурення	Усний (усне опитування)		
		інд. завд.		Метод конкретної ситуації	Усний (усне опитування)		
3. Методи та методика формування ОТГ	[1-6]	л/з	4	Метод діалогового спілкування	Усний (усне опитування)	Березень 2020	
		п/з	4	Метод діалогового спілкування	Усний (усне опитування)		
		сам. роб.	12	Метод занурення	Усний (усне опитування)		
		інд. завд.		Метод конкретної ситуації	звіт		
4. Алгоритм формування спроможної територіальної громади	[2,4,5]	л/з	6	Метод евристичних питань		Березень 2020	
		п/з	4	Метод діалогового спілкування	Письмовий (контрольна робота)		
		сам. роб.	10	Метод занурення		Метод конкретної ситуації	15.03.2020
		інд. завд.					

Продовження табл.

1	2	3	4	5	6	7	8
5. Формування раціональної організаційно-економічної структури управління ОТГ	[2, 3, 6]	л/з	4	Метод діалогового спілкування	Усний (усне опитування)	20	Березень 2020
		п/з	4	Метод діалогового спілкування	Усний (усне опитування)		
		сам. роб.	14	Метод занурення	Усний (усне опитування)		
		інд. завд.		Метод конкретної ситуації	Усний (усне опитування)		
6. Моделі управління ОТГ	[2, 3, 5, 7, 8]	л/з	6	Метод діалогового спілкування	Усний (усне опитування)		Квітень 2020
		п/з	6	Метод діалогового спілкування	Усний (усне опитування)		
		сам. роб.	14	Метод занурення	Усний (усне опитування)		
		інд. завд.		Метод конкретної ситуації	Усний (усне опитування)		
7. Особливості об'єднання територіальних громад в Україні	[3,5,7]	л/з	6	Метод діалогового спілкування	Усний (усне опитування)		Квітень 2020
		п/з	6	Аналіз ситуації	Усний (усне опитування)		
		сам. роб.	10	Метод занурення	Усний (усне опитування)		
		інд. завд.		Метод конкретної ситуації	Усний (усне опитування)		
8. Розроблення та схвалення перспективного плану формування спроможних територіальних громад	[2,5]	л/з	6	Метод діалогового спілкування	Усний (усне опитування)		Квітень 2020
		п/з	8	Аналіз ситуації	Усний (усне опитування)		
		сам. роб.	10	Метод занурення	Усний (усне опитування)		
		інд. завд.		Метод конкретної ситуації	Усний (усне опитування)		

Продовження табл.

1	2	3	4	5	6	7	8
9. Ресурсне забезпечення ОТГ	[3,6],	л/з	6	Метод діалогового спілкування	Письмовий (контрольна робота)	20	Травень 2020
		п/з	8	Аналіз ситуації			
		сам. роб.	12	Метод занурення			
		інд. завд.		Метод конкретної ситуації			
		екзамен			Комплексна контрольна робота	40	травень 2020

ЛІТЕРАТУРА

1 Фандрейзинг. Навчальний посібник для посадових осіб місцевого самоврядування / О.Кобзарев / Асоціація міст України. К., ТОВ «ПІДПРИЄМСТВО «ВІ ЕН ЕЙ», 2015. 84 с

2 Планування розвитку територіальних громад. Навчальний посібник для посадових осіб місцевого самоврядування / Г. Васильченко, І. Парасюк, Н. Єременко / Асоціація міст України. К., ТОВ «ПІДПРИЄМСТВО «ВІ ЕН ЕЙ», 2015. 256 с.

3 Місцеві ініціативи та залучення громадськості до здійснення місцевого самоврядування. Навчальний посібник для посадових осіб місцевого самоврядування /Карий О.І., Панас Я.В./ Асоціація міст України. К., ТОВ «ПІДПРИЄМСТВО «ВІ ЕН ЕЙ», 2015. 176 с.

4 Інформаційно-комунікативна діяльність органів публічної влади : монографія / В. С. Куйбіда, О. В. Карпенко, А. В. Дуда [та ін.] ; за заг. ред. В. С. Куйбіди, О. В. Карпенка. Київ : ЦП "Компрінт", 2018. 364 с.

5 Ткачук А.Ф. Від перспективного плану до стратегії розвитку громади (через призму досвіду об'єднаних територіальних громад Хмельниччини) сайт URL: <https://www.csi.org.ua/wp-content/uploads/2018/06/Vid-perspektyvnogo-planu-do-strategiyi-rozvytku-gromad.pdf>

6 Ткачук А.Ф. Про бюджет і не тільки. Спеціально для об'єднаних територіальних громад/ Анатолій Ткачук, Ніна Наталенко. К. : ІКЦ «Легальний статус», 2016. 76 с.

7 Конституція України сайт URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>

8 Бюджетний кодекс України сайт URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2456-17>

9 Земельний кодекс України сайт URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2768-14>

10 Закон України "Про добровільне об'єднання територіальних громад" від 05.02.2015 сайт URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/157-19>

5. ОЦІНЮВАННЯ УСПІШНОСТІ НАВЧАННЯ

Шкали

Оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та конвертаційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок здобувачів вищої освіти різних закладів.

Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»

Рейтингова	Конвертаційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховується, якщо студент отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності студента за вимогами НРК до 8-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Студент на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики, що надаються студентам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдання під час лекцій	Екзаменаційні білети	визначення середньозваженого результату поточних контролів;
практичні	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдань під час практичних занять		виконання контрольної роботи під час екзамену

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного або індивідуального завдання.

Кількість балів за рейтинговою шкалою, що може отримати студент за результатами поточного контролю, складає не більше 60, за результатами іспиту або диференційованого заліку – 40 балів.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен студент під час екзамену має право виконувати завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань екзамену повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів білетів має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання екзамену визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Критерії

Реальні результати навчання студента ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерію використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де a – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення; m – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для магістерського рівня вищої освіти (подано нижче).

Загальні критерії досягнення результатів навчання для 8-го кваліфікаційного рівня за НРК

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у певній галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Дескриптори НРК	Вимоги до знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності	Показник оцінки
Знання		
<ul style="list-style-type: none"> ◆ спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи; ◆ критичне осмислення проблем у навчанні та /або професійній діяльності та на межі предметних галузей 	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: <ul style="list-style-type: none"> - спеціалізованих концептуальних знань на рівні новітніх досягнень; - критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей 	95-100
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
Уміння		
<ul style="list-style-type: none"> ◆ розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог; ◆ провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності 	Відповідь характеризує уміння: <ul style="list-style-type: none"> - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв'язувати проблеми; - оновлювати знання; - інтегрувати знання; - провадити інноваційну діяльність; - провадити наукову діяльність 	95-100
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності з не грубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання	60-64

Дескриптори НРК	Вимоги до знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності	Показник оцінки
	при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	
	Рівень умінь незадовільний	<60
Комунікація		
<p>♦ зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються;</p> <p>♦ використання іноземних мов у професійній діяльності</p>	<p>Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильна; - чиста; - ясна; - точна; - логічна; - виразна; - лаконічна. <p>Комунікаційна стратегія:</p> <ul style="list-style-type: none"> - послідовний і несуперечливий розвиток думки; - наявність логічних власних суджень; - доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; - правильна структура відповіді (доповіді); - правильність відповідей на запитання; - доречна техніка відповідей на запитання; - здатність робити висновки та формулювати пропозиції; - використання іноземних мов у професійній діяльності 	95-100
	Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами	90-94
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)	74-79
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	65-69
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
Автономність та відповідальність		
♦ відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку	<p>Відмінне володіння компетенціями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - використання принципів та методів організації діяльності команди; - ефективний розподіл повноважень в структурі 	95-100

Дескриптори НРК	Вимоги до знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності	Показник оцінки
стратегічного розвитку команди; ♦ здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним	команди; - підтримка врівноважених стосунків з членами команди (відповідальність за взаємовідносини); - стресовитривалість; - саморегуляція; - трудова активність в екстремальних ситуаціях; - високий рівень особистого ставлення до справи; - володіння всіма видами навчальної діяльності; - належний рівень фундаментальних знань; - належний рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок	
	Упевнене володіння компетенціями автономності та відповідальності з незначними хибами	90-94
	Добре володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано дві вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано три вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано чотири вимоги)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано п'ять вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано шість вимог)	65-69
	Задовільне володіння компетенціями автономності та відповідальності (рівень фрагментарний)	60-64
Рівень автономності та відповідальності незадовільний	<60	

6. ПИТАННЯ ДЛЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

1. Поясніть термін «децентралізація».
2. У чому відмінність між «децентралізацією» та «деконцентрацією»?
3. Які типи та форми має децентралізація? У чому їх відмінність?
4. Чим була спричинена поява Європейської хартії місцевого самоврядування?
5. У чому полягає загальне та профільне значення Європейської хартії місцевого самоврядування для становлення, розвитку і функціонування системи місцевого самоврядування?
6. У чому полягають державницький та громадівський підходи до місцевого самоврядування, які знайшли відображення у Європейській хартії місцевого самоврядування?
7. Що є основними засадами формування фінансових джерел органів місцевого самоврядування, відповідно до Хартії?
8. Яким основним компонентом під час запровадження реформ децентралізації в зарубіжних країнах приділялась значна увага урядами цих країн?
9. Чи погоджуєтесь Ви з тим, що адміністративна реформа і децентралізація часто розглядаються як окремі складові процесу інституційних реформ? Аргументуйте свою точку зору.
10. Назвіть основні принципи, якими керуються країни ЄС при проведенні адміністративних реформ, які базуються на традиціях і віддзеркалюють фундаментальні цінності держав Європи.
11. Який алгоритм забезпечення сталого розвитку регіону?
12. В чому полягає мета Концепції реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні?
13. Охарактеризуйте основні проблеми розвитку територіальних громад, які потребують негайного розв'язання та назвіть шляхи їх вирішення, що зазначені в Концепції.
14. Назвіть основні повноваження органів місцевого самоврядування базового, районного та обласного рівнів, які зазначені в Концепції.
15. Яке місце займає у реформуванні місцевого самоврядування Закон України «Про добровільне об'єднання територіальних громад»? Обґрунтуйте свою відповідь.
16. Коли об'єднана територіальна громада вважається утвореною?
17. Розкрийте особливості здійснення власних та делегованих повноважень. Яким чином вони регламентуються у законодавстві?
18. Які, на Ваш погляд, значні зміни вже відбулися у перерозподілі повноважень в ОТГ?
19. Назвіть питання, які вирішуються виключно на пленарних засіданнях місцевих рад?
20. Чи вважаєте Ви важливим участь ОМС у здійсненні державної регуляторної політики в межах та у спосіб, встановлені Законом України

- «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»?
21. Які завдання щодо наближення технічного регулювання у сфері стандартизації «розумних міст та розумних спільнот» (Smart Cities & Smart Communities) стоять перед Україною?
 22. Визначте основні пріоритети щодо запровадження ідеї «розумного зростання» в об'єднаних територіальних громадах?
 23. Наведіть приклади «розумного зростання» у територіальній громаді, в якій Ви проживаєте?
 24. Яким нормативно-правовим актом визначається порядок проведення інвентаризації майна органів місцевого самоврядування та оформлення її результатів?
 25. Чи потрібно проводити інвентаризацію основних засобів органів місцевого самоврядування, які припиняють свою діяльність внаслідок об'єднання територіальних громад?
 26. Хто здійснює управління процесом інвентаризації майна при проведенні реорганізації?
 27. Яким нормативно-правовим актом регламентується інвентаризація земельних ділянок?
 28. Яке майно перебуває у власності об'єднаної територіальної громади?
 29. Яке майно підлягає інвентаризації?
 30. Які строки проведення інвентаризації в органах місцевого самоврядування, що припиняють свою діяльність внаслідок об'єднання територіальних громад?
 31. Які документи повинні бути оформлені за результатами інвентаризації?
 32. У який строк затверджується протокол інвентаризаційної комісії?
 33. Які форма та зміст має бути у передавального акту?
 34. Чи існує механізм розподілу та передачі майна спільної власності територіальної громади району (приміщення шкіл, закладів культури, первинної медицини тощо) новоствореній територіальній громаді у зв'язку зі змінами у бюджетному законодавстві в частині фінансування бюджетних установ соціально-культурної сфери?
 35. Коли складається передавальний акт?
 36. Який строк передбачений для складання передавального акту?
 37. Які вимоги до оформлення передавального акту?
 38. Якими нормативно-правовими актами визначається процедура реорганізації юридичних осіб сільських, селищних, міських рад у разі добровільного об'єднання територіальних громад?
 39. Чи реорганізуються сільські, селищні, міські ради після добровільного об'єднання територіальних громад? Чи припиняється сільська, селищна, міська рада адміністративного центру?
 40. Коли закінчуються повноваження сільських, селищних, міських рад, сільських, селищних, міських голів територіальних громад, що об'єдналися?

41. Яким буде найменування ради об'єднаної територіальної громади та її виконавчого комітету після об'єднання?
42. Чи робиться повідомлення органу, що здійснює державну реєстрацію, про реорганізацію юридичних осіб – сільських, селищних, міських рад територіальних громад, які об'єдналися?
43. Чи будуть чинними рішення сільських, селищних рад територіальних громад, які увійшли до складу об'єднаної територіальної громади, після припинення їх повноважень?
44. Коли і ким скликається перша сесія новообраної міської (селищної, сільської) ради?
45. Як організовується підготовка до проведення першої сесії новообраної міської (селищної, сільської) ради?
46. Які питання, як правило, вирішуються на засіданні першої сесії новообраної місцевої ради?
47. Як на першій сесії обираються секретар ради та виконавчий комітет ради, затверджуються структура і штати виконавчих органів та апарату ради?
48. Коли вперше обраний міський (селищний, сільський) голова складає Присягу посадових осіб місцевого самоврядування?
49. Чи повинні на першій сесії місцевої ради утворюватися депутатські фракції і депутатські групи?
50. Який може бути перелік постійних комісій ради об'єднаної територіальної громади?
51. Хто керує громадами в період між прийняттям рішення про створення об'єднаної територіальної громади та першими виборами до ради такої громади?
52. Що таке Центр надання адміністративних послуг?
53. Які документи необхідно прийняти для функціонування ЦНАП?
54. При утворенні об'єднаних територіальних громад з п'яти та більше територіальних громад скільки потрібно утворити ЦНАП?
55. Який перелік послуг має надавати ЦНАП?
56. Чи зараховуються у бюджет об'єднаної територіальної громади адміністративні збори?
57. Яку модель ЦНАП краще використовувати в об'єднаній територіальній громаді: універсальну чи спеціалізовану?
58. В яких населених пунктах об'єднаної територіальної громади повинні обирати старосту?
59. За якою виборчою системою проводяться вибори старости?
60. Які джерела фінансування перших виборів старост новостворених об'єднаних територіальних громад?
61. Які вимоги до кандидата на посаду старости?
62. Хто може виконувати обов'язки старости до проведення перших виборів старости?
63. Яким нормативним документом визначаються права і обов'язки старости?

64. Чи можуть громади самостійно визначати стандарти надання соціальних послуг?
65. Чим регламентовано повноваження органів місцевого самоврядування у сфері соціального захисту населення?
66. Які види та форми соціальних послуг можуть надаватись виконавчими органами об'єднаної територіальної громади?
67. Який порядок реорганізації виконавчих комітетів рад територіальних громад, що об'єдналися?
68. Чи залежить кількісний склад виконавчого комітету сільської, селищної, міської ради від чисельності населення об'єднаної територіальної громади?
69. Які особливості здійснення повноважень виконавчими органами сільських, селищних, міських рад?
70. В яких випадках виконавчий комітет сільської ради може не створюватися?
71. Які є шляхи організації управління сферою освіти в об'єднаній територіальній громаді?
72. Чи можливо створити орган управління освітою об'єднаної територіальної громади відповідно до Закону України «Про співробітництво територіальних громад»?
73. Чи може об'єднана територіальна громада утворити освітній округ?
74. Який алгоритм утворення комунального підприємства, організації, установи?
75. Яким документом регулюється оплата праці у виконавчих органах об'єднаної територіальної громади?
76. До яких категорій посад посадових осіб місцевого самоврядування відноситься староста?
77. Чи може староста бути депутатом ради об'єднаної територіальної громади?
78. Яка можлива взаємодія між об'єднаною територіальною громадою та райдержадміністрацією в питаннях виконання програм розвитку окремих територій?
79. Чи мають право райдержадміністрації впливати на формування структури виконавчих органів об'єднаної територіальної громади?
80. Чи можливе співробітництво об'єднаних територіальних громад в частині виконання делегованих повноважень?
81. Чи можуть отримувати субвенцію на розвиток інфраструктури з Державного бюджету об'єднані територіальні громади, котрі не відповідають перспективному плану?
82. Які є гарантії місцевого самоврядування?
83. Як розподіляється спільна власність територіальних громад району, якщо він став однією об'єднаною територіальною громадою?
84. Чи є обов'язковим для виконання об'єднаною територіальною громадою розпорядження голови обласної державної адміністрації ?

85. Який фінансовий орган - районне чи обласне фінансове управління має складати проект бюджету об'єднаної територіальної громади?
86. На яку постійну комісію місцевої ради покладаються обов'язки погоджувати проекти рішень про місцевий бюджет?
87. Хто складає проект сільського бюджету та готує проект рішення про його затвердження?
88. Які витрати у першу чергу потрібно враховувати при складанні місцевого бюджету?
89. З яких податків формується дохідна частина бюджету ОТГ?
90. З чого складається видаткова частина бюджету ОТГ?
91. До яких бюджетів планується застосування програмно-цільового методу та чи буде він обов'язковим для використання?
92. Які документи необхідно подавати на розгляд ради разом з проектом рішення про затвердження місцевого бюджету?
93. Який порядок розгляду проекту місцевого бюджету?
94. Чи обов'язково складати паспорт бюджетної програми? За якою формою?
95. Хто і яким чином забезпечує публічне представлення інформації про виконання місцевих бюджетів?
96. Яким чином фінансуватимуться дошкільні навчальні заклади та заклади культури в ОТГ?
97. До якого органу будуть віднесені повноваження щодо надання послуг соціального захисту населення, зокрема, надання пільг та субсидій, та за рахунок яких коштів вони будуть фінансуватись?
98. На які об'єкти розповсюджується міжмуніципальне співробітництво?
99. За які кошти здійснюється фінансування міжмуніципального співробітництва?
100. В чому полягає взаємодія органів місцевого самоврядування ОТГ з місцевими органами державної виконавчої влади і місцевого самоврядування районного і обласного рівня?